

ICS

点击此处添加中国标准文献分类号

T/SDAS

团 体 标 准

T/SDAS ××××—2020

省级学会换届工作指南

点击此处添加标准英文译名

2020-××-××发布

2020-××-××实施

山东标准化协会 发布

目 次

前言	IV
引言	V
1 范围	1
2 术语和定义	1
3 原则与依据	2
3.1 工作原则	2
3.2 工作依据	2
4 选举方式分类	2
5 基本要求	2
5.1 省级学会	2
5.2 山东省科学技术协会	2
6 策划	3
6.1 省级学会	3
6.2 山东省科学技术协会	5
7 实施（召开会员（代表）大会）	5
7.1 总则	5
7.2 会员（代表）大会开幕式	6
7.3 大会报告和通过选举办法	6
7.4 换届选举	6
7.5 宣布选举结果	6
7.6 会员（代表）大会闭幕式	7
8 换届结果与管理	7
8.1 公示	7
8.2 备案	7
附录 A（资料性附录） 关于推选选举委员会的通知	8
附录 B（资料性附录） 选举委员会成立公告	10
附录 C（资料性附录） 选举委员会工作规则	11
附录 D（资料性附录） 关于换届选举的请示	14
附录 E（资料性附录） 换届选举公告	15
附录 F（资料性附录） 关于换届选举主持人的通知	18
附录 G（资料性附录） 关于换届选举联系人的通知	19
附录 H（资料性附录） 公布选举工作计划的通知	20

附录 I（资料性附录）	关于选举人名单的公告.....	22
附录 J（资料性附录）	关于会员代表的公告	23
附录 K（资料性附录）	关于公布候选人名单的公告.....	24
附录 L（资料性附录）	换届工作方案	25
附录 M（资料性附录）	选举阶段主持词	26
附录 N（规范性附录）	会议议程	29
附录 O（资料性附录）	邀请领导出席相关活动情况反馈表.....	31
附录 P（资料性附录）	会员（代表）大会主持词.....	32

前 言

本标准按照GB/T 1.1—2009给出的规则起草。

本标准由山东省科学技术协会提出并归口。

本标准起草单位：山东省创新战略研究院。

本标准主要起草人：王强、成妍妍、牛文文、郭霞、蔡纯萧。

引 言

为加强山东省科学技术协会主管省级学会、协会、研究会(以下简称学会)换届工作的管理和指导,进一步明确和规范省级学会换届工作报批、会员(代表)大会组织与召开、理事会选举、备案与信息公开等各项工作的筹备与实施,提高省级学会换届工作的规范性和一致性,经山东省科学技术协会提出,山东省创新战略研究院联合山东标准化协会,根据GB/T 19001—2016质量管理体系要求基本原理,采用过程方法,结合PDCA循环和基于风险的思维,认真总结政策规定和山东省科协学会管理实践经验,在广泛调研和征求意见基础上制定本标准。

省级学会换届工作指南

1 范围

本标准规定了省级学会换届工作各个环节的流程和工作文件。

本标准适用于由山东省科学技术协会（简称“山东省科协”）作为业务主管单位的省级学会换届工作。

其他学会换届工作可参照执行。

2 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

2.1

山东省科学技术协会

山东省科学技术工作者的群众组织，由省级学会，地方科学技术协会及基层组织组成。是中共山东省委领导下的人民团体，是党和政府联系科学技术工作者的桥梁和纽带，是国家推动科学技术事业发展的重要力量。

注：地方科学技术协会由同级学会和下一级科学技术协会及基层组织组成。

2.2

省级学会

山东省内按自然科学、技术科学、工程技术及相关科学的学科组建，或以促进科学技术发展和普及为宗旨，经山东省社会团体登记管理机关登记的社会团体。

注：省级学会一般以学会、协会、研究会作为名称。

2.3

会员（代表）大会

学会最高权力机构，由学会会员（或部分会员代表）组成。会员数量少于100个（含100个）的，最高权力机构为会员大会；会员数量超过100个的，最高权力机构为会员大会或会员代表大会。

2.4

理事会

会员（代表）大会的执行机构，由全体理事组成，在会员（代表）大会闭会期间领导本会开展工作，对会员（代表）大会负责。

2.5

换届

省级学会依照民主程序和本学会章程，选举产生新一届理事会，更新领导层的组织行为。

2.6

选举

会员（代表）依照规定表决候选人担任学会内部职务的程序。

3 原则与依据

3.1 工作原则

换届选举应充分发挥民主，做到公开、公平、公正，遵循以下原则：

- 依法依规，严格遵守国家法律法规和学会章程规定，严格按照法定程序有序开展；
- 平等选举，所有会员（代表）都平等的享有选举权和被选举权，所有选举人投票效力完全相等；
- 选举人意志，选举人有权了解候选人情况，有权建议更换选举人，有权选举、不选举某个候选人和另选他人。任何组织和个人不得以任何方式强迫选举人违背个人意愿进行选举；
- 无记名投票，换届选举均采用无记名投票，保证选举人在无任何外在压力真实反映个人意愿；
- 公开计票，换届选举应当公开计票并当场公布选举结果。

3.2 工作依据

换届工作依据包括：

- a) 《中国科学技术协会章程》；
- b) 《社会团体登记管理条例》；
- c) 《中国科协关于印发〈中国科学技术协会全国学会组织通则〉的通知》；
- d) 《山东省科学技术协会省级学会组织通则（试行）》；
- e) 《山东省民政厅关于印发〈山东省社会团体换届选举工作指引〉的通知》。

4 选举方式分类

4.1 根据行使选举权的方式分为：

- 直接选举：召开会员大会，由全体会员直接选举产生理事会、监事会等；
- 间接选举：由全体会员首先推选出会员代表，然后召开会员代表大会选举产生理事会、监事会等。

4.2 根据候选人名额与应选人名额的数量差别分为：

- 等额选举：候选人名额与应选人名额相等的选举；
- 差额选举：候选人名额多于应选人名额的选举。

4.3 换届选举应在选举办法中明确选举方式并事先告知选举人。

5 基本要求

5.1 省级学会

5.1.1 根据本标准 3.2 内容开展日常工作，符合性良好。

5.1.2 组织架构符合章程要求，秘书处运营顺畅，有能力组织开展换届工作。

5.2 山东省科学技术协会

作为学会换届主管部门应熟悉社会组织换届有关方针政策、法律法规等。

6 策划

6.1 省级学会

6.1.1 计划

以当届理事会选举产生时间足年足月计算理事会任期，一般应于当届理事会任期结束前6个月动议换届选举事宜。

6.1.2 成立选举委员会和选举监督委员会

6.1.2.1 选举委员会

6.1.2.1.1 省级学会应成立选举委员会作为组织和主持选举事务的机构。选举委员会成员由会员提名，从会员中产生，经理事会表决通过，在会员（代表）大会或理事会领导下开展工作。

6.1.2.1.2 选举委员会成员应当由3至9人组成且为单数，成员一般由在本学科和专业领域具有较高威望的会员担任，作风民主、为人正派、坚持原则，并推选1人作为选举委员会主席。常用的《关于推选选举委员会的通知》文稿式样见附录A。

6.1.2.1.3 选举委员会一般在启动选举筹备工作时成立，自成立之日起履行职责，至新一届理事会产生之时职责终止。

6.1.2.1.4 选举委员会成员被提名为负责人、常务理事、理监事候选人的，须退出选举委员会。

6.1.2.1.5 选举委员会主要职责包括：

- a) 制定选举工作方案，确定候选人名额、组成原则、产生办法以及选举方式、选举日期、选举地点等。
- b) 审查会员（代表）资格，公布会员（代表）名单；
- c) 接受候选人自荐或提名，审查候选人资格，公布候选人名单并介绍情况；
- d) 组织会员（代表）参加选举；
- e) 主持选举投票、计票和监票工作，确认选举结果是否有效，公布选举结果；
- f) 受理对于选举事项不同意见的申诉，并作出决定；
- g) 有关选举的其他工作。

6.1.2.1.6 选举委员会成立之后，应对外发布《选举委员会成立公告》和《选举委员会工作规则》，常用的文稿式样见附录B、附录C。

6.1.2.2 选举监督委员会

省级学会应当成立选举监督委员会作为选举监督机构。选举监督委员会成员从会员中产生，经理事会表决通过。选举监督委员会应当由3人以上组成，且为单数。

6.1.3 审议、研究工作事项

6.1.3.1 学会理事会或常务理事会召开会议讨论通过学会换届决议，听取换届选举委员会工作报告，审议换届筹备工作文件，包括：

- a) 《社会团体换届（成立）事先报批表》；
- b) 换届选举工作方案；

- c) 新一届理事会选举办法草案;
- d) 新一届理事会候选人名册;
- e) 章程草案及章程修改说明(需修改时);
- f) 学会财务审计报告;
- g) 决定换届选举事项的理事会或常务理事会议决议;
- h) 其他与学会换届有关材料。

6.1.3.2 学会理事会或常务理事会研究确定选举工作应公开事项:

- a) 选举程序、选举职数、候选人条件;
- b) 会员(代表)资格认定情况;
- c) 候选人资格审查情况;
- d) 对会员质询的回答与解释;
- e) 对会员投诉的处理情况。

6.1.4 提出换届申请

学会秘书处应于理事会任期届满前3个月,向山东省科学技术协会提交《关于换届选举的请示》(见附录D),经山东省科学技术协会批准后方可进行会员(代表)大会召开和理事会换届选举实施。

6.1.5 提出召开会员(代表)大会申请

6.1.5.1 换届申请经山东省科学技术协会批准后,学会应于会员(代表)大会召开前15个工作日内向山东省科学技术协会提交《拟任领导职务人选情况表》。

6.1.5.2 换届工作中,会员数量少于100个(含100个)的,一般召开会员大会;会员数量超过100个的,一般召开会员大会或会员代表大会。

6.1.5.3 会员代表的比例原则上不得低于会员数量的1/3,且会员代表数量不少于50个;会员数量较多的,可以申请适当降低会员代表比例。

6.1.5.4 会员(代表)大会须有2/3以上的会员(代表)出席方能召开,其决议须经到会会员(代表)1/2以上表决通过方能生效。

6.1.5.5 会员代表应当体现广泛性、代表性,采取自下而上、上下结合、反复酝酿、逐级遴选的办法产生。理事会应当合理确定选区和会员代表名额,各选区根据理事会分配的会员代表名额和会员意见遴选会员代表。

6.1.6 公开换届工作事项

学会应将确定的换届工作事项按照常用的文本式样整理,并对外公布。包括:

- a) 换届选举公告(见附录E);
- b) 关于换届选举主持人的通知(见附录F);
- c) 关于换届选举联系人的通知(见附录G);
- d) 公布选举工作计划的通知(见附录H);
- e) 关于选举人名单的公告(见附录I);
- f) 关于会员代表的公告(需要时)(见附录J);
- g) 关于公布候选人名单的公告(见附录K)。

6.1.7 筹备会员(代表)大会

6.1.7.1 成立会员（代表）大会筹备工作领导小组和工作机构并制定换届工作方案（见附录 L）。选举委员会是换届选举工作的领导机构，在其领导下成立工作机构，工作机构一般包括：

- a) 文件起草组：起草理事会工作报告、监事会工作报告、财务工作报告等；起草给有关部门的请示报告、会议通知、讲话稿、主持词、决议等文件资料；
- b) 提名工作组：对候选人的条件和酝酿、推选程序提出建议，对具体候选人提名和审议，起草有关情况说明等；
- c) 代表资格审查组：对代表资格进行初步审查并起草代表资格审查报告；
- d) 会务工作组：编制会议预算、制作会议有关证件、会议日程安排、编制会议手册、布置会场等。

6.1.7.2 推选代表，对代表资格进行初步审查。

6.1.7.3 组织理事、常务理事、副理事长、理事长、秘书长、监事、监事长等应选举人员的推荐、提名、酝酿和考察工作。

6.1.7.4 提出会员代表大会领导机构及其成员建议名单。

6.1.7.5 起草工作报告、财务报告、章程修改草案及其他重要文件。

6.1.7.6 召开理事会会议和监事会会议，讨论通过相关材料。

6.1.7.7 起草关于召开会员代表大会的请示，并根据规定报业务主管单位或党建领导机构审批。

6.1.7.8 其他筹备工作，包括会议通知、会议材料的准备等，常用的选举阶段主持词见附录 M。

6.1.7.9 公布会员（代表）大会会务信息（见附录 N），应当提前不少于 10 天通知参会会员（代表）。

6.1.7.10 邀请省科协领导和其他嘉宾：

——学会秘书处应当提前不少于 2 周邀请山东省科学技术协会有关领导出席会员（代表）大会开幕式，邀请时应填写《邀请领导出席相关活动情况反馈表》（见附录 O）；

——学会秘书处应同步邀请山东省社会团体登记管理机关领导、上级学会领导、知名科学家等有关嘉宾参加会员（代表）大会相关议程。

6.2 山东省科学技术协会

6.2.1 受理换届申请

山东省科学技术协会应对换届申请给出批复意见。

6.2.2 受理召开会员（代表）大会申请

6.2.2.1 山东省科学技术协会在收到《拟任领导职务人选情况表》及其他报批材料后，应在官方网站组织公示，公示期为 5 个工作日。

6.2.2.2 公示期间应委派社会组织党委办公室受理异议反映。

6.2.2.3 公示期结束后应对召开会员（代表）大会申请给出批复意见。

6.2.2.4 不应受理超过规定期限提报的申请材料。

7 实施（召开会员（代表）大会）

7.1 总则

7.1.1 应根据会议议程提前准备主持词（见附录 P）。

7.1.2 应提前通知主席台就坐领导和嘉宾、主持人、会务保障人员着正装出席会议。

7.2 会员（代表）大会开幕式

该阶段议程为：

- a) 主持人主持大会开幕式；
- b) 全体参会人起立，奏唱国歌；
- c) 山东省科协领导致辞；
- d) 山东省社会团体登记管理机关领导致辞；
- e) 其他嘉宾致辞。

7.3 大会报告和通过选举办法

该阶段议程为：

- a) 听取并审议上一届理事会工作报告；
- b) 听取并审议上一届理事会财务工作报告；
- c) 听取并审议上一届监事或监事会工作报告；
- d) 通过章程（必要时）；
- e) 制定和修改会费标准及会费收取办法（必要时）；
- f) 通过选举办法；
- g) 通过其他重大事项。

7.4 换届选举

7.4.1 选举新一届的理事、常务理事、理事长（会长）、副理事长（副会长）以及秘书长（选任制），监事。

7.4.2 选举应当以无记名方式投票选举，按以下程序进行：

- a) 签到。监票人组织到场会员（代表）签到，统计并公布应到会人数和实到人数；
- b) 介绍候选人，公布监票、计票、唱票人员名单；
- c) 检查票箱。监票人当众检查票箱，确认后封闭；
- d) 发放选票。监票人、计票人按一人一票发放选票；
- e) 介绍选票。监票人介绍选票的填写方法和注意事项；
- f) 投票。有选举权的监票人、计票人、唱票人先投票，其他人员依次投票；
- g) 点票、计票。监票人打开票箱，计票人验票点票。收回选票数等于或少于发出的选票数的，选举有效；
- h) 监票人、计票人、唱票人统计计票结果。

7.5 宣布选举结果

7.5.1 大会按照以下办法确定新一届理事会理事长（会长）、副理事长（副会长）、常务理事、理事、监事、秘书长（选任制）人选，并予以公布：

- a) 省级学会理事、常务理事、负责人、监事的正式候选人和另选人获得赞成票超过到会会员（代表）半数的，方能当选；
- b) 超过应选名额时，得赞成票多者当选；
- c) 赞成票数相同时，应当再次进行投票选举。

7.5.2 选举大会的签到表、选票、选举办法、计票结果、选举结果、决议及会议纪要等资料应当整理成册，向全体会员公开并接受登记管理机关监督检查。

7.6 会员（代表）大会闭幕式

该阶段议程为：

- a) 学会新任理事长（会长）代表新一届理事会发言；
- b) 进行会员（代表）大会其他有关事项；
- c) 宣布会员（代表）大会闭幕。

8 换届结果与管理

8.1 公示

8.1.1 省级学会负责人选举结果应当于换届选举结束后3日内，在学会官方网站或微信公众号等信息平台公示，公示期为7天。

8.1.2 公示无异议或经查证异议不成立的，提请业务主管单位（党建工作机构）审查后，报送登记管理机关履行备案手续。

8.2 备案

8.2.1 会员（代表）大会结束后30日内，应将以下材料报送登记管理机关核准、备案，应包含以下工作文件：

- a) 《社会团体章程核准表》；
- b) 会员（代表）大会通过的章程及章程修改说明；
- c) 《社会团体负责人备案申请表》；
- d) 《社会团体负责人备案表》；
- e) 党政机关领导干部兼任社会团体的理事长（会长）、副理事长（副会长）或秘书长职务的，提交按照干部管理权限批准兼职的文件；
- f) 会员（代表）大会会议纪要；
- g) 新一届理事会、监事会名录。

8.2.2 省级学会法定代表人发生变更，还应向登记管理机关提交以下材料：

- a) 变更登记申请书；
- b) 《社会团体变更登记申请表》；
- c) 《社会团体法定代表人登记表》；
- d) 通过法定代表人变更的理事会、会员（代表）大会会议决议；
- e) 原法定代表人在任期间的离任财务审计报告；
- f) 其他相关材料。

附录 A
(资料性附录)
关于推选选举委员会的通知

×学会关于推选选举委员会的通知

尊敬的会员：

本会将进行换届选举，经理事会讨论决定，本次选举设立选举委员会，主持选举并处理选举中的相关事宜，现将成立选举委员会的相关事项通知如下：

(一) 选举委员会的人数。本次选举的选举委员会由7人组成，设选举委员会主席1人。

(二) 选举委员会成员条件。选举委员会成员应符合以下条件：

- (1) 本会有选举权和被选举权的会员；
- (2) 熟悉本会工作和规章制度，关心本会事务；
- (3) 办事公道；
- (4) 具有一定的选举经验，并愿意遵守选举的基本规则。

(三) 选举委员会产生方式。选举委员会成员由会员提名，理事会决定。每名会员可提名选举委员会成员1~3名，于×年×年×日前提交秘书处(办公室)；秘书处(办公室)汇总提名情况，交理事会全体会议讨论，确定选举委员会成员。

(四) 选举委员会成员推选1人为选举委员会主席。

请您根据以上通知，提出选举委员会成员人选。

秘书处(办公室)联系方式: ×

× 学会理事会

× 年 × 月 × 日

附录 B
(资料性附录)
选举委员会成立公告

× 学会选举委员会成立公告

本会理事会于×年×月×日召开全体会议，选举产生了本次换届的选举委员会。

本选举委员会成员由以下会员担任：

选举委员会主席（主任）：×

选举委员会成员：× × × × × × ×

有关选举的各种事宜，可与选举委员会联系。

选举委员会联系方式：×

× 学会理事会

× 年×月×日

附 录 C
(资料性附录)
选举委员会工作规则

× 学会选举委员会工作规则

选举委员会参照本会章程的规定，遵循公正、透明原则主持选举，特制定以下工作规则：

(一) 选举委员会的职责

- (1) 制定本会选举选举工作计划或实施方案；
 - (2) 联络并组织选举人参加选举；
 - (3) 确定、公布选举日和投票方式、投票具体地点；
 - (4) 审查选举人资格，公布选举人名单；
 - (5) 主持候选人提名、确定工作，公布候选人名单；
 - (6) 宣传或介绍候选人情况，规范候选人竞争活动；
 - (7) 印制选票；
 - (8) 主持投票选举和计票工作；
 - (9) 确认并宣布选举结果；
 - (10) 处理选举过程中出现的问题，受理有关选举的申诉、检举或者控告；
 - (11) 整理选举文件、档案等，未消化事移交理事会保存；
 - (12) 办理选举中的其他事项。
- ### (二) 选举中重大事项的决定

(1) 选举委员会需要作出决定的重要事项，应作为议案进行表决，表决通过后成为选举委员会的决议；

(2) 议案须经全体选举委员会成员讨论，并以无记名投票方式进行表决，只有超过半数成员同意的议案方可成为决议；

(3) 选举委员会会议决的事项，需形成决议文件，并由所有选举委员会成员签字。

(三) 选举委员会需要公开的事项

(1) 选举程序、选举职数、候选人条件；

(2) 选举人资格审查情况；

(3) 会员代表资格认定情况；

(4) 候选人资格审查情况；

(5) 对会员质询的回答与解释；

(6) 对会员投诉的处理情况。

(四) 对选举委员会成员的约束

(1) 选举委员会成员不得公开或为某候选人拉票或贬低某候选人；

(2) 选举委员会成员不得泄露需要保密的信息，不得随意对外发布选举信息。

(五) 选举工作人员条件和产生方式

(1) 选举委员会负责确定选举工作人员，并且监督其工作；

(2) 候选人及其直系亲属不能担任选举工作人员。

(六) 选举委员会成员回避

(1) 选举委员会成员成为候选人的，应当辞去选举委员会的职务；

(2) 针对选举过程中产生的分歧和纠纷，当投诉人认为选举委员会成员为当事方时，可向选举委员会申请要求其回避，选举委员会应讨论并决定该成员是否应该回避。

(七) 选举中违法、违规事项处理

(1) 本会会员均可对选举过程中的违法、违规事项向选举委员会提出申诉；

(2) 选举委员会在接到投诉后，应及时就投诉事项展开调查，并在3日内将调查结果回复投诉人；

(3) 需要立即纠正的违法、违规事项，经选举委员会成员半数以上通过，形成决议，并由选举委员会监督执行；

(4) 因违法、违规影响选举进程，经选举委员会成员半数以上通过，可以形成自荐选举或选举无效的决议；

(5) 对本会内部无法解决的选举违法问题，可由选举委员会提交主管部门或政府有关部门处理。

附 录 D
(资料性附录)
关于换届选举的请示

×学会关于换届选举的请示

山东省科学技术协会：

我学会本届理事会自×年×月选举产生，现×年任期已满。根据《山东省社会团体换届工作指引》《山东科学技术协会省级学会组织通则（试行）》《×学会章程》有关规定，我学会应进行换届选举。现拟定于×年×月×日召开会员（代表）大会进行换届选举。

妥否，请批示。

附件：

换届选举工作方案

选举办法草案

候选人名册

.....

×学会理事会

×年×月×日

附 录 E
(资料性附录)
换届选举公告

× 学会换届选举公告

(采用会员大会选举方式)

尊敬的会员：

本会的理事会、常务理事会和监事会将于×年×月任满，需要进行换届选举。按照本会章程，经理事会讨论决定，本次选举将采用以下选举方式：

- (1) 由全体会员选举理事会。
- (2) 由全体会员选举常务理事会。
- (3) 由全体会员选举监事会。
- (4) 由全体会员选举副会长、会长。

换届选举的时间为×年×月至×月，具体选举办法将另行通知。希望您关注本会发布的选举信息并积极参加选举活动。

× 学会秘书处（办公室）

× 年 × 月 × 日

×学会换届选举公告

(采用会员代表大会选举方式)

尊敬的会员：

本会的理事会、常务理事会和监事会将于*年*月任满，需要进行换届选举。按照本会章程，经理事会讨论决定，本次选举将采用以下选举方式：

(1)由会员代表选举理事会、监事会(会员代表的产生方法，将另行通知)。

(2)由会员代表选举常务理事会、副会长、会长。

换届选举的时间为×年×月至×月，具体选举办法将另行通知。希望您关注本会发布的选举信息并积极参加选举活动。

×学会秘书处(办公室)

×年×月×日

×学会换届选举公告

(采用理事会选举方式)

尊敬的会员：

本会的理事会、常务理事会和监事会将于*年*月任满，需要进行换届选举。按照本会章程，经理事会讨论决定，本次选举将采用以下选举方式：

- (1) 由全体会员(或会员代表)选举理事会、监事会。
- (2) 由理事会选举常务理事会。
- (3) 由常务理事会选举副会长、会长。

换届选举的时间为×年×月至×月，具体选举办法将另行通知。希望您关注本会发布的选举信息并积极参加选举活动。

×学会秘书处（办公室）

×年×月×日

附 录 F
(资料性附录)
关于换届选举主持人的通知

×学会关于换届选举主持人的通知

尊敬的会员：

本会的理事会、常务理事会和监事会将于×年×月任满，需要进行换届选举。经理事会全体会议讨论决定，由×任本次选举主持人，负责本次换届选举的相关事宜。

特此通知。

×学会理事会
×年×月×日

附 录 G
(资料性附录)
关于换届选举联系人的通知

×学会关于换届选举联系人的通知

尊敬的会员：

本会将进行换届选举，经选举主持人与理事会协商，决定以下人员担任选举联系人，处理选举具体事务的联络等工作，现将选举联系人的方式通知如下：

选举联系人：×：电话×，Email×，通信地址×

选举联系人：×：电话×，Email×，通信地址×

选举联系人：×：电话×，Email×，通信地址×

×学会理事会

×年×月×日

附 录 H
(资料性附录)
公布选举工作计划的通知

×学会公布选举工作计划的通知

尊敬的会员：

本会的理事会、常务理事会和监事会将于×年×月任满，需要进行换届选举。经理事会（选举委员会）会议讨论，制定了以下选举工作计划并予以公布。

（一）选举工作指导思想。本次选举以邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持充分发扬民主和严格依法办事，精心组织，周密安排，保证本次换届选举工作的顺利进行。

（二）选举工作指导原则为体现民主、公开、公平、公正的精神，本届选举将遵循以下原则：选举权平等原则、公开提名原则、差额选举原则、竞争选举原则、秘密投票原则、公开计票原则，选出素质优良、能力过硬、服务会员的理事会理事等，以保证我会的蓬勃发展和广大会员的权益。

（三）选举工作的时间要求本次选举分为以下五个阶段：

（1）选举准备阶段（×年×月×日～×年×月×日），发出选举通知（公告），成立选举主持机构，开展选举宣传。

(2) 确定选举人阶段（×年×月×日～×年×月×日），按照本会的规定，确定参加选举的会员名单和单位会员名单。

(3) 候选人提名阶段（×年×月×日～×年×月×日），根据本会的规定，提出并确定各项应选职务的候选人。

(4) 投票选举阶段（×年×月×日～×年×月×日），召开会员（代表）大会，介绍候选人情况并由候选人发表竞职演说，进行投票选举。

(5) 工作移交阶段（×年×月×日～×年×月×日），根据选举结果，成立新的理事会、常务理事会和监事会，进行工作交接并对选举工作进行总结。

×学会理事会（选举委员会）

×年×月×日

附录 I
(资料性附录)
关于选举人名单的公告

公 告

本会理事会(选举委员会)×年×月×日召开会议,对参加本次理事会等选举的选举人进行资格审查,现将具有选举资格的会员名单(共×人)公布于下。

个人会员(共×人): × × ……

单位会员(共×名): 单位名称: ×, 单位投票代表×; ……

以上名单如有错漏,请会员或会员单位于×年×月×日前向理事会(选举委员会)提出。

×学会理事会(选举委员会)

×年×月×日

附录 J
(资料性附录)
关于会员代表的公告

公告

本会理事会(选举委员会)×年×月×日召开会议,对参加本次理事会等选举的会员代表进行资格审查,现将具有选举资格的会员代表名单(共×人)公布于下。

选区名称: ×, 会员代表 × × ×

.....

单位名称: ×, 会员代表 × × ×

.....

其他代表: × × ×

以上名单如有错漏,请选区、会员单位或会员于×年×月×日前向理事会(选举委员会)提出。

×学会理事会(选举委员会)

×年×月×日

附录 K
(资料性附录)
关于公布候选人名单的公告

公 告

本会理事会(选举委员会)×年×月×日召开会议,对会员(会员代表)提出的各项职务候选人进行资格审查,现将符合资格的候选人名单(共×人)按姓氏笔画顺序公布于下。

理事候选人(共×人): ×、×、×、×、×……

监事候选人(共×人): ×、×、×、×、×……

常务理事候选人(共×人): ×、×、×、×、×……

副会长候选人(共×人): ×、×、×、×、×……

会长候选人(共×人): ×、×、×……

以上名单如有错漏,请提名候选人的会员、会员代表或会员单位于×年×月×日前向理事会(选举委员会)提出。

×学会理事会(选举委员会)

×年×月×日

附 录 L
(资料性附录)
换届工作方案

× 学会换届工作方案

依据《社会团体登记管理条例》《× 学会章程》以及× 的规定，制定换届方案如下：

一、换届时间、地点、届次

×

二、会员代表的规模、组成原则及产生方式（需要时）

×

三、理事会（常务理事会）规模、组成原则及产生方式

×

四、监事会的规模、组成原则及产生方式

×

五、学会负责人的规模、组成原则及产生方式

×

六、换届工作组织领导机构情况

×

七、筹备进度安排及其他事项

×

附录 M
(资料性附录)
选举阶段主持词

选举阶段主持词

各位会员（代表）：

现在举行×学会第×次会员（代表）大会第×次全体会议。今天大会应到代表×名，因病、因事请假×名，实到×名，符合规定人数，可以开会。

今天的大会议程是：选举×学会第×次会员（代表）大会会长、副会长、秘书长、理事、监事。

一、通过选举办法

请大会工作人员宣读《选举办法》（草案）

大家对《选举办法》有什么意见，请发表。

同意的请举手。请放下。

反对的请举手。没有。

弃权的请举手。没有。

通过。

二、通过监票人

提议×为监票人，大家有什么意见，请发表。

同意的请举手。请放下。

反对的请举手。没有。

弃权的请举手。没有。

通过。

三、指定×、×为计票人，鼓掌通过。

四、选举开始

请工作人员清场

计票人清点人数

（待监票人书面报告人数后）

今天应到会会员（会员代表）×名，实到会×名，符合规定人数，可以进行选举。

请监票人当众检查票箱。（稍停）检查完毕。

请计票人领取并向会员（会员代表）分发选票。

各位会员（会员代表）都收到选票没有？有没有多领或少领的？如有，请举手。

（总监票人书面报告发出选票情况）

各位会员（会员代表），大会共发出选票×张，与实到会人数相符。

宣读填写选票注意事项。

各位会员代表听清楚没有？不清楚的，请举手。

请各位代表填写选票。

（稍候，待写票完毕）

（宣布投票方法、顺序）

请总监票人、监票人投票。

请工作人员引导代表按指定的票箱和路线投票。

（投票完毕）

请监票人和计票人开箱清点选票。

各位会员（会员代表），今天大会实到会代表×人，发出选票×张，收回选票×张。发出选票与收回选票一致（或少于投票人数），根据大会选举办法规定，本次选举有效。

现在请监票人和计票人计票。

（大会暂时休会，大家不要离开现场）

（计票完毕）

现在继续请大会总监票人报告计票情况。

（宣读完毕）

根据大会选举办法和计票结果，有×名候选人得赞成票超过应到会会员（代表）的×数（比例），分别当选为×学会第×届会长、副会长、秘书长、理事、监事。

附 录 N
(规范性附录)
会议议程

× 学会换届选举大会议程

经理事会（选举委员会）研究决定，定于×年×月×日（星期×）上午9:00在本会×会议室举行换届选举大会，预计12:00结束。请本会会员、会内工作人员、选举人和候选人按时到会。

选举大会议程安排如下：

（一）清点到会选举人人数。主持人向大会报告应到人数和实到人数，是否符合规定的选举人数，能否开会，若符合，宣布大会正式开始。

（二）介绍出席大会的领导及重要嘉宾。

（三）会议阶段：

- 1、审议并通过会议议程；
- 2、上届理事会工作报告；
- 3、上届理事会财务工作报告；
- 4、上届监事会工作报告；
- 5、换届筹备工作报告；
- 6、宣读并通过选举办法；
- 7、作修订《章程》的说明；

8、提出总监票人、监票人、唱票人、计票人建议名单，大会表决通过；

9、宣读并通过《章程》草案；

10、宣读并通过《会员管理办法》，《会费、赞助费收支管理办法》，《财务管理制度》决议案；

(四) 选举阶段：

11、介绍新一届理事、监事候选人推荐情况、候选人情况，候选人以姓氏笔划为序发表竞选演说；

12、检查票箱，发放选票；主持人提醒填写选票时应注意的事项；

13、填写选票，投票选举；

14、计票人在监票人监督下进入现场计票，其他会员休息；

(五)、宣布发出选票情况；

(六)、宣布点票结果；

(七)、总监票人向大会报告选举结果；

(八)、大会主持人宣布当选人名单；

(九)、当选者发表感言；

(十)、宣布大会闭幕。

× 学会理事会（选举委员会）

× 年 × 月 × 日

附 录 0
（资料性附录）
邀请领导出席相关活动情况反馈表

邀请领导出席相关活动情况反馈表

内 容	基本情况	备 注
邀请单位		
邀请对象		
活动名称		
时间地点		
邀请科协相关 部门、直属单 位领导情况		
邀请其他单位 领导情况		
拟出席活动及 具体要求		
业务处室意见		
办公室意见		

责任处室：

负责人签字：

日期：

年 月 日

附 录 P
(资料性附录)
会员(代表)大会主持词

会员(代表)大会主持词

各位领导、各位代表、各位同仁：

(开场致谢)

本次大会应到×人，实到×人，符合“会员(代表)大会须有×以上(比例)的会员出席会议”的要求。此次会议及相关决议有效。我宣布，×学会第×届会员(代表)大会现在开始。

全体起立，奏唱国歌。

请坐下。

今天参加会议的有：(介绍到会领导和主要会议代表情况)

各位代表，根据学会章程的要求，我学会应于×年×月换届，省民政厅及省科协对本次换届工作非常重视，做了专门部署，提出了明确要求，学会秘书处按照《社会团体换届选举工作指引》及学会章程的要求，就本次换届工作做了充分筹备，并向省科协和省民政厅领导做了请示，经批准同意换届。

大会进行第一项，有请(山东省科学技术协会×致辞)

下面有请(山东省民政厅×致辞)

接下来有请(×致辞)

大会进行第二项，请学会×代表当届理事会向大会做理事会工作报告、理事会财务工作报告。

大会进行第三项，审议《×学会章程》修订提案，首先请工作人员宣读《×学会章程修订简要说明》

刚才工作人员宣读了修改《×学会章程》的说明，修改后的《章程》已提前发予大家审议，在这里就不再宣读。

现在就修改后的章程进行表决：

对《章程（草案）》有意见请提出——

不同意的请举手——

好，鼓掌通过。

大会进行第四项，审议《×学会会费缴纳标准与使用管理办法（草案）》的修订提案，首先请工作人员宣读《×学会会费缴纳标准与使用管理办法修订说明》

现在就修改后的会费管理办法进行表决：

对《会费缴纳标准与使用管理办法（草案）》有意见请提出——

不同意的请举手——

好，鼓掌通过。

本次大会的一项重要工作是选举第七届理事会，现在公布选举委员会、选举监督委员会、总监票人、监票人、计票人、唱票人名单。

经第六届三次理事会研究决定，

由×、×、×组成选举委员会，其中×担任主席；

由×、×、×组成选举监督委员会；

由×担任总监票人，×、×担任监票人；

由×、×担任计票人；

由×担任唱票人。

下面我们有请选举委员会主席宣布选举规则并主持选举过程。

有请×

（选举阶段主持词）

×学会新一届领导机构已经产生，相信在新一届领导的带领下，×学会将会取得更加令人骄傲的成绩！在此，向当选的各位领导表示祝贺！

接下来有请新任理事长×发言

各位代表，本次会议圆满完成各项议程。

现在我宣布，×学会第七届会员大会到此结束。
